

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новопавловский учебно-воспитательный комплекс»
муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым
(МБОУ Новопавловский УВК)**

ПРИКАЗ

05.03.2025

№ 84

**О назначении ответственных
за работу по составлению списков детей
от 0 лет до 18 лет на территории
микрорайонов с. Новопавловка, с. Долинка,
с. Привольное на 2025/2025 учебный год**

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Республики Крым от 21 августа 2014 года №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», от 06.07.2015 №131-ЗРК «Об образовании в Республике Крым», с целью выполнения Инструкции по учету детей от 0 лет до 18 лет в населенных пунктах- с. Новопавловка – 1м., с. Привольное-2м.,с. Долинка-3м., микрорайонов на 2025/2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за работу по составлению списков детей от 0 лет до 18 лет на территории микрорайонов с. Новопавловка, с. Долинка, с. Привольное на 2025/2026 учебный год:
-заместителя директора УВК по учебной работе Фотлер Надежду Ивановну
-старшего воспитателя Николенко Татьяну Николаевну
2. Ответственным Фотлер Надежде Ивановне, Николенко Татьяне Николаевне:
 - 2.1 До 21.03.2025 г. проверить наличие детей в микрорайонах и выяснить вопрос проживания и посещения ими УВК.
 - 2.2 28. 03. 2025 г. предоставить списки детей с отметками о проживании и про обучение учащихся (группа, класс) , а также справки с места обучения тех учеников, которые получают общее среднее образование в других учебных заведениях, и отчет, оформленный следующим образом:
 - Всего детей в микрорайонах;
 - Должны быть увлечены обучением (список детей с указанием группы, класса);
 - Проживают и обучаются (общее количество детей, количество детей, которые проживают обучаются в школе, в других школах).
 - 2.3. Нести личную ответственность за достоверность предоставленной информации.
3. Заместителю директора по учебной работе Фотлер Н. И. до 01 апреля 2025 г. оформить общий отчет по вопросам проживания и увлечения детей и подростков обучением, вместе со справками с места учебы.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е. П. Стефанцова

Ознакомлены:

_____ Фотлер Н. И.

_____ Николенко Т. Н.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061549

Владелец Стефанцова Елена Петровна

Действителен с 25.09.2024 по 25.09.2025