

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новопавловский учебно-воспитательный комплекс»
муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым**

(МБОУ Новопавловский УВК)

ПРИКАЗ

17.09.2025 г

№ 469

**Об организации информационно-разъяснительной
работы по проведению государственной итоговой
аттестации по программам основного общего и среднего
общего образования в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение п.п. 32,46 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №233/552), п.п. 26, 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №232/551), в соответствии с п.2.2.1 Положения о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Крым №77 от 22 апреля 2014 года (с изменениями), на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 05.09.2025 №1340 «О проведении информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», распоряжения управления образования и молодежи администрации Краснопереконского района Республики Крым от 08.09.2025 №412, с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и мероприятий по оценке качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году (далее – ИРР) (приложение1).
2. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы по организации мероприятий оценки качества образования в МБОУ Новопавловский УВК в 2025-2026 учебном году. (Приложение 2).
3. Назначить ответственным за проведение ИРР в 2025/2026 учебном году заместителя директора по УВР Фотлер Н.И.
4. Заместителю директора по УВР Фотлер Н.И.:
 - 4.1. Обеспечить своевременное выполнение плана проведения ИРР.
 - 4.2. Обновить информационные стенды по вопросам проведения ГИА - 2026.

- 4.3.Обновлять информацию на сайте УВК по вопросам проведения ГИА – 2026.
- 5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.П. Стефанцова

Ознакомлена: _____ Фотлер Н.И.

ПЛАН
Проведения информационно-разъяснительной работы по
проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1.	Формирование пакета документов (муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР	Октябрь 2025- май 2026	Замдиректора по УВР
1.2.	Организация работы телефона «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2025-июнь2026	Замдиректора по УВР
1.3.	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, их своевременное обновление,	в течение года	Замдиректора по УВР
1.4.	Организация работы сайта УВК по вопросам ГИА-9, ГИА-11, своевременное обновление информационных ресурсов для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Модератор сайта УВК
1.5.	Разработка Плана проведения информационно-разъяснительной работы в МБОУ Новопавловский УВК	Октябрь 2025	Замдиректора по УВР
1.6.	Освещение в муниципальных средствах массовой информации (СМИ) вопросов с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Модератор сайта УВК
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1.	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году (в том числе в дистанционном режиме)	октябрь 2025-апрель 2026	Замдиректора по УВР, классные руководители 9, 11 классов

2.1.1.	Перечень тем для проведения родительских собраний: «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://monm.rk.gov.ru, http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, http://www.ege.edu.ru, http://www.gia.edu.ru/) «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку в 2026 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения и дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации); «Об осознанном выборе предметов для прохождения ГИА» (о важности выбора предметов естественно-научного направления и о возможности поступления в ведущие образовательные организации страны; о значимости таких предметов как профильная математика, физика и информатика при выборе дальнейшей жизненной траектории; о популяризации инженерных специальностей) «Об особенностях ГИА в 2026 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов) «Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки) «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч.4 ст.19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	ноябрь 2025- апрель 2026	Замдиректора по УВР
--------	--	-----------------------------	------------------------

2.1.2	Перечень тем для проведения родительских собраний: «Об официальных источниках информации о ГИА» (http://monm.rk.gov.ru, http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, http://www.ege.edu.ru/, http://www.gia.edu.ru/) «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку в 2026 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения и дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации); «Об осознанном выборе предметов для прохождения ГИА» (о важности выбора предметов естественно-научного направления и о возможности поступления в ведущие образовательные организации страны; о значимости таких предметов как профильная математика, физика и информатика при выборе дальнейшей жизненной траектории; о популяризации инженерных специальностей) «Об особенностях ГИА в 2026 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов) «О подготовке обучающихся к ГИА» (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9,11 классов к ГИА) «О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА) «О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков) «Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников с результатами ГИА)	Ноябрь 2025 - май 2026	Замдиректора по УВР, классные руководители 9, 11 классов

	«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2026 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ) «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч.4 ст.19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».		
2.2.	Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов участие в апробациях и тренировках, пробных экзаменах и др.)	октябрь 2025-июнь 2026	Педагог – психолог УВК
2.3.	Поддержка всероссийских и региональных акций «ЕГЭ –это про 100!», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Карьера начинается с ЕГЭ»	февраль 2026-апрель 2026	Замдиректора по УВР

ПЛАН
Проведения информационно-разъяснительной работы по
организации процедур оценки качества образования в МБОУ
Новопавловский УВК в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1.	Формирование пакета документов (муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР по вопросам проведения мероприятий по оценке качества образования	Сентябрь 2025-май 2026	Замдиректора по УВР
1.2.	Организация работы телефона «горячей» линии по вопросам проведения мероприятий по оценке качества образования	Сентябрь 2025-июль 2026	Замдиректора по УВР
1.3.	Информационный обмен с использованием Государственной информационной системы оценки качества образования (ГИС «ФИС ОКО») через личные кабинеты муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения мероприятий по оценке качества образования,инструктивные и методические материалы	В течение года	Замдиректора по УВР
1.4.	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов мероприятий по оценке качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Замдиректора по УВР
1.5.	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения мероприятий по оценке качества образования	в течение года	Замдиректора по УВР
1.6	Освещение в муниципальных средствах массовой информации (СМИ) вопросов организации и проведение мероприятий по оценке качества образования	в течение года	Модератор сайта УВК
1.7.	Разработка Плана проведения информационно-разъяснительной работы в МБОУ Новопавловский УВК	Сентябрь 2025- октябрь 2025	Замдиректора по УВР
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на официальных сайтах	В течение года	Замдиректора по УВР
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на стендах и официальных сайтах (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).	В течение года	Замдиректора по УВР

2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении мероприятий по оценке качества образования	В течение года	Замдиректора по УВР
2.4	Размещение информационных листов об особенностях проведения мероприятий по оценке качества образования в 2025/2026 учебном году	Сентябрь 2025 - июнь 2026	Замдиректора по УВР
2.5.	Ведение на официальном сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Модератор сайта
2.6	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных мероприятий по оценке качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на сайте	июнь-июль 2026	Модератор сайта

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807212

Владелец Стефанцова Елена Петровна

Действителен с 22.09.2025 по 22.09.2026