Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новопавловский учебно-воспитательный комплекс»
муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым
(МБОУ Новопавловский УВК)

ПРИКАЗ

07.10.2026 № 512

с. Новопавловка

Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования 2026/2027 учебном году

Во исполнение п.п. 32,46 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №233/552), п.п. 26, 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №232/551), в соответствии с п.2.2.1 Положения о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Крым №77 от 22 апреля 2014 года (с изменениями), на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 05.09.2025 №1340 «О проведении информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2026/2076 учебном году», распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района Республики Крым от 08.09.2025 №412, с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и мероприятий по оценке качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026/2027 учебном году (далее – ИРР) (приложение1). .
2. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы по организации мероприятий оценки качества образования в МБОУ Новопавловский УВК в 2026-2027 учебном году. (Приложение 2).
3. Назначить ответственным за проведение ИРР в 2026/2027 учебном году заместителя директора по УВР Фотлер Надежду Ивановну.
4. Заместителю директора по УВР Фотлер Надежде Ивановне:

4.1. Обеспечить своевременное выполнение плана проведения ИРР.
4.2. Обновить информационные стенды по вопросам проведения ГИА - 2027.
4.3. Обновлять информацию на сайте УВК по вопросам проведения ГИА – 2027.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор **Е. П. Стефанцова**

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР Н. И. Фотлер

Приложение № 1
к приказу
МБОУ Новопавловский УВК
от 07.10.2026 г. № 512

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Новопавлорвский УВК
_____ Е. П. Стефанцова
____2026 г.

ПЛАН
Проведения информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026/2027 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1.	Разработка плана проведения ИРР	октябрь 2026	Замдиректора по УВР
1.2.	Организация работы телефона «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Замдиректора по УВР
1.3.	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, их своевременное обновление	в течение года	Замдиректора по УВР
1.4.	Организация работы сайта УВК по вопросам ГИА-9, ГИА-11	в течение года	Модератор сайта УВК
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1.	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2026/2027 учебном году	ноябрь 2026-апрель 2027	Замдиректора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
2.1.1.	Перечень тем для проведения родительских собраний: **«Об официальных источниках информации о ГИА»** (http://monm.rk.gov.ru, http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, http://www.ege.edu.ru/, http://www.gia.edu.ru/) **«Об особенностях регистрации на ГИА в 2027 году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА) **«Об особенностях ГИА в 2027году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья) **«Права и обязанности участников ГИА»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах	ноябрь 2026-апрель 2027	Замдиректора по УВР

	проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА) **«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»** (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) **«О мерах административной ответственности**, предусмотренных ч.4 ст.19,30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»		
2.1.2	Перечень тем для проведения классных часов: **«Об официальных источниках информации о ГИА»** (http://monm.rk.gov.ru, http://ege-crimea.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru, http://www.ege.edu.ru/, http://www.gia.edu.ru/) **«Об особенностях регистрации на ГИА в 2027 году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА) **«Об особенностях ГИА в 2027 году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья) «О подготовке обучающихся к ГИА» (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА) **«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА) **«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»** (сроки и места ознакомления участников с результатами ГИА) **«Об особенностях контрольно-измерительных материалов 2027 года»** **«О мерах административной ответственности**, предусмотренных ч.4 ст.19,30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	октябрь 2026-июнь 2027	Замдиректора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
2.2.	Психологическая подготовка выпускников к	октябрь 2026-	Педагог –

	проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов и др.)	июнь 2027	психолог УВК
2.3.	Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2027-май 2027	Замдиректора по УВР

Приложение № 2
к приказу
МБОУ Новопавловский УВК
от 07.10.2026 г. № 512

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Новопавлорвский УВК
_____ Е. П. Стефанцова
____2026 г.

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ Новопавловский УВК в 2026/2027 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1.	Формирование пакета документов (муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР по вопросам проведения мероприятий по оценке качества образования	Сентябрь 2026-май 2027	Замдиректора по УВР
1.2.	Организация работы телефона «горячей» линии по вопросам проведения мероприятий по оценке качества образования	Сентябрь 2026-июль 2027	Замдиректора по УВР
1.3.	Информационный обмен с использованием Государственной информационной системы оценки качества образования (ГИС «ФИС ОКО») через личные кабинеты муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения мероприятий по оценке качества образования, инструктивные и методические материалы	В течение года	Замдиректора по УВР
1.4.	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов мероприятий по оценке качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Замдиректора по УВР
1.5.	Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения мероприятий по оценке качества образования	в течение года	Замдиректора по УВР
1.6.	Освещение в муниципальных средствах массовой информации (СМИ) вопросов организации и проведение мероприятий по оценке качества образования	в течение года	Модератор сайта УВК
1.7.	Разработка Плана проведения информационноразъяснительной работы	Сентябрь 2026-октябрь 2026	Замдиректора по

	в МБОУ Новопавловский УВК		
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1.	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2026/2027 учебном году на официальных сайтах	В течение года	Замдиректора по УВР
2.2.	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на стендах и официальных сайтах (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).	В течение года	Замдиректора по УВР
2.3.	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении мероприятий по оценке качества образования	В течение года	Замдиректора по УВР
2.4	Размещение информационных листков об особенностях проведения мероприятий по оценке качества образования в 2026/2027 учебном году	Сентябрь 2026 - июнь 2027	Замдиректора по УВР
2.5.	Ведение на официальном сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»	Сентябрь 2026 - июнь 2027	Модератор сайта
2.6	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных мероприятий по оценке качества образования образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на сайте	июнь-июль 2027	Модератор сайта

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 177207672783977166131780821922435929425640268025

Владелец Стефанцова Елена Петровна

Действителен С 30.09.2026 по 30.09.2027