

Утверждено  
приказом № 804 от «31» 08 2015 г.  
Директор МБОУ «Новопавловский УВК»  
Г.Н.Черная

Принято  
педагогическим советом  
МБОУ «Новопавловский УВК»  
Протокол № 1 от  
«31» 08 2015 г.

Положение №1.3.  
о комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательного процесса

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБОУ «Новопавловский УВК» (далее УВК) является временным органом, который создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной) аттестации обучающихся.

1.2. Комиссия назначается решением педагогического совета УВК и приказом директора УВК в случае возникновения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса и на период экзаменов.

1.3. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех; председатель комиссии назначается директором из членов администрации УВК или председателей соответствующего методического объединения учителей-предметников. В случае отсутствия председателя работу комиссии возглавляет его заместитель, также назначаемый приказом директора УВК.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении Уставом и локальными актами УВК, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

**2. Задачи и функции конфликтной комиссии, порядок организации деятельности**

2.1. Основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса на основании аргументированного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы

- организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- организации обучения всех учащихся;
- разрешения конфликтной ситуации, связанной с введением зачетной системы оценки знаний;
- объективности оценки знаний по учебному предмету во время учебного года, по итогам учебных четвертей (полугодий), во время промежуточной или итоговой аттестации;
- принимается решение о применении дисциплинарного взыскания к учащимся УВК (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся).

2.3. Для решения отдельных вопросов комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта, к комиссии по расследованию дисциплинарных проступков, привлекает специалистов, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос, опирается на нормативные правовые документы,

# Положение

# **О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса**

## **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБОУ «Новопавловский УВК» (далее УВК) является временным органом, который создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной) аттестации обучающихся.

1.2. Комиссия назначается решением педагогического совета УВК и приказом директора УВК в случае возникновения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса и на период экзаменов.

1.3. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех; председатель комиссии назначается директором из членов администрации УВК или председателей соответствующего методического объединения учителей-предметников. В случае отсутствия председателя работу комиссии возглавляет его заместитель, также назначаемый приказом директора УВК.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении Уставом и локальными актами УВК, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

## **2. Задачи и функции конфликтной комиссии, порядок организации деятельности**

2.1. Основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса на основании аргументированного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы

- организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- организации обучения всех учащихся;
- разрешения конфликтной ситуации, связанной с введением зачетной системы оценки знаний;
- объективности оценки знаний по учебному предмету во время учебного года, по итогам учебных четвертей (полугодий), во время промежуточной или итоговой аттестации;
- принимается решение о применении дисциплинарного взыскания к учащимся УВК ( в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся) .

2.3. Для решения отдельных вопросов комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта, к комиссии по расследованию дисциплинарных проступков, привлекает специалистов, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос, опирается на нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу. Комиссия вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые

документы и сведения о соблюдении процедуры проведения экзамена, в том числе бланки ответов учеников, сведения о лицах, присутствовавших на экзамене.

2.4. Комиссия выполняет следующие функции:

- принимает заявления об апелляции;
- рассматривает апелляции, при необходимости привлекает экспертов-предметников;
- устанавливает соответствие выставленной отметки либо процедуры проведения экзамена установленным требованиям;
- рассматривает заявление от директора школы;
- информирует заявителя о принятом решении.

2.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

2.6. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год заместителю директора по учебно-воспитательной работе и хранятся три года.

2.7. Сроки и порядок работы комиссии доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) секретарём МБОУ «Новопавловский УВК».

### **3. Права членов комиссии**

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (обжалование принятого решения возможно в органах управления образованием);
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки обучающегося по предмету;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- вносить предложения об изменении локальных актов образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

### **IV. Обязанности членов конфликтной комиссии**

Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме (в соответствии с пожеланием заявителя).

## **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом, и вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ «Новопавловский УВК». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения публикуется в локальной сети.

5.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов (курсов).

