

Шаблоны заявлений-согласий при
приеме документов учащихся в
МБОУ Новопавловский УВК

Директору
МБОУ Новопавловский УВК

от _____

Паспорт серия _____ номер _____

Выдан: « ____ » _____ год

_____ код подразделения _____

проживающей (его) по адресу: _____

Российская Федерация _____

_____ район с. _____

ул. _____ д. _____ кв. _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных учащегося

Я, _____,

в соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБОУ Новопавловский УВК, зарегистрированному по адресу: 296035 Российская Федерация Красноперекоский район Республика Крым с. Новопавловка ул. Старокрымская, 32 , ОГРН 1149102176332, ИНН 9106007549 на обработку персональных данных моего ребенка, _____

« ____ » _____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата

и место рождения, пол, гражданство, место работы, должность, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);

- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота);
- сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о внеучебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из МБОУ Новопавловский УВК);
- сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других видов тестирования;
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);
- информация, указанная в личном деле, портфолио учащегося;
- фотографии;

с целью хранения архивов данных о результатах индивидуального учета освоения учащимся образовательных программ на бумажных и/или электронных носителях в течение сроков хранения, установленных номенклатурой дел МБОУ Новопавловский УВК.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБОУ Новопавловский УВК об изменении персональных данных _____

_____ Ф. И. О. ребенка в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБОУ Новопавловский УВК, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБОУ Новопавловский УВК письменного отзыва.

дата

Подпись

Ф. И. О.

Директору
МБОУ Новопавловский УВК

от _____

Паспорт серия _____ номер _____

Выдан: « ____ » _____ год

_____ код подразделения _____

проживающей (его) по адресу: _____

Российская Федерация _____

_____ район с. _____

ул. _____ д. _____ кв. _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных учащегося для региональной
АИС качества образования

Я, _____,

в соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБОУ Новопавловский УВК, зарегистрированному по адресу: 296035 Российская Федерация Красноперекопский район Республика Крым с. Новопавловка ул. Старокрымская, 32 , ОГРН 1149102176332, ИНН 9106007549, на обработку персональных данных моего ребенка, _____

« ____ » _____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы, должность, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих

право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота);

- сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор
- иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о внеучебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из МБОУ Новопавловский УВК);
- сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других видов тестирования;
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания,
- прививки);
- информация, указанная в личном деле, портфолио учащегося;
- фотографии;

с целью заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБОУ Новопавловский УВК об изменении персональных данных _____

_____ Ф. И. О.

в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБОУ Новопавловский УВК, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБОУ Новопавловский УВК письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период обучения

_____ Ф. И. О.

в МБОУ Новопавловский УВК

дата

подпись

Ф. И. О.

Директору
МБОУ Новопавловский УВК

от _____

Паспорт серия _____ номер _____

Выдан: « ____ » _____ год

_____ код подразделения _____

проживающей (его) по адресу: _____

Российская Федерация _____

_____ район с. _____

ул. _____ д. _____ кв. _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных учащегося для размещения фотографий
на сайте МБОУ Новопавловский УВК**

Я, _____,

в соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБОУ Новопавловский УВК, зарегистрированному по адресу: 296035 Российская Федерация Красноперекоский район Республика Крым с. Новопавловка ул. Старокрымская, 32 , ОГРН 1149102176332, ИНН 9106007549, на обработку персональных данных моего ребенка, _____

« ____ » _____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи

экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о внеучебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из МБОУ Новопавловский УВК);

- сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других видов тестирования;
- информация, указанная в личном деле, портфолио учащегося;
- фотографии;

с целью размещения фотографий на сайте школы.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБОУ Новопавловский УВК об изменении персональных данных _____

_____ Ф. И. О.

в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБОУ Новопавловский УВК, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБОУ Новопавловский УВК письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период обучения

_____ Ф. И. О.

в МБОУ Новопавловский УВК

дата

подпись

Ф. И. О.

Директору
МБОУ Новопавловский УВК

от _____

Паспорт серия _____ номер _____

Выдан: « ____ » _____ год

_____ код подразделения _____

проживающей (его) по адресу: _____

Российская Федерация _____

_____ район с. _____

ул. _____ д. _____ кв. _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных учащегося для безопасности и охраны
здоровья учащегося**

Я, _____,

в соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБОУ Новопавловский УВК, зарегистрированному по адресу: 296035 Российская Федерация Красноперекоский район Республика Крым с. Новопавловка ул. Старокрымская, 32 , ОГРН 1149102176332, ИНН 9106007549, на обработку персональных данных моего ребенка, _____

« ____ » _____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и месторождения, пол, гражданство, место работы, должность, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих

право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота);

- сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о внеучебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из МБОУ Новопавловский УВК);
- сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других видов тестирования;
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);
- информация, указанная в личном деле, портфолио учащегося;
- фотографии;

с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья учащегося, в том числе оформления документов для пропуска на территорию МБОУ Новопавловский УВК.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБОУ Новопавловский УВК об изменении персональных данных _____

_____ Ф. И. О.

в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБОУ Новопавловский УВК, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБОУ Новопавловский УВК письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период обучения

_____ Ф. И. О.

в МБОУ Новопавловский УВК

Дата

Подпись

Ф. И. О.

Директору
МБОУ Новопавловский УВК

от _____

Паспорт серия _____ номер _____

Выдан: « ____ » _____ год

_____ код подразделения _____

проживающей (его) по адресу: _____

Российская Федерация _____ район

с. _____

ул. _____ д. _____ кв. _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных родителя (законного представителя)

Я, _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБОУ Новопавловский УВК, зарегистрированному по адресу: 296035 Российская Федерация Красноперекопский район Республика Крым с. Новопавловка ул. Старокрымская, 32 , ОГРН 1149102176332, ИНН 9106007549 на обработку моих персональных данных в объеме сведений, который содержит документ удостоверяющий личность (копия)

Под обработкой необходимо понимать: хранение документа удостоверяющего личность (копия) в личном деле моего ребенка _____

_____ « ____ » _____ года рождения и его уничтожение по истечении срока хранения, личного дела, в архиве МБОУ Новопавловский УВК

Обязуюсь сообщать МБОУ Новопавловский УВК об изменении своих персональных данных в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБОУ Новопавловский УВК, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в МБОУ Новопавловский УВК письменного отзыва

дата

Подпись

Ф. И. О.