



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОПАВЛОВСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД «НОВОПАВЛІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОЇ ОСВІТИ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ КРИМ	БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ «НОВОПАВЛОВКА ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ КОМПЛЕКСИ» БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТ
--	---

ул. Старокрымская, 32, с. Новопавловка, Красноперекопский район, Республики Крым, 296035

тел.+7 (36565)95235, <https://npavl.krymschool.ru/sveden/common>

e-mail: Novopavlovskij_UVK@krpero.rk.gov.ru

Приказ

31.08.2023 № 355

с. Новопавловка

Об организации питьевого режима в структурном подразделении
«Детский сад «Ивушка»

В соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в структурном подразделении «Детский сад «Ивушка» МБОУ Новопавловский УВК питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил, через каждые 3 часа: 8.00час., 11.00 час., 14.00час., 17.00 час.

2. Назначить ответственным за организацию питьевого режима и наличием кипяченой воды в группах медицинскую сестру Абдурманову Э.С.

3. Назначить ответственной за кипячение и выдачу питьевой воды повара Бошко С. Н., кухонного работника Колиса Н. В.

3.1. Ответственной Бошко С. Н., Колиса Н. В.:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в Журнале выдачи питьевой воды.

4. Назначить ответственных за организацию питьевого режима в группах помощников воспитателей: Куртумерову Л. Р., Мурахас С. В., Абибуллаеву З. И., Токареву И. В., Ибрагимову А. Р. во время отсутствия помощников воспитателей ответственных воспитателей: Бекирову М. М., Касянук Н. М., Вавриш Ю. С., Зайтову Л. М., Идрисову С. Р., Бахшишову Д. Т., Сынюк Ж. А.

4.1. Ответственным за питьевой режим в группах:

4.1.1. Питьевой режим организовать с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.

4.1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в дошкольном учреждении.

4.1.3. Воду дают ребенку в индивидуальных чашках (кружках) или одноразовых стаканах. При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный промаркированный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, после каждого применения в режиме горячего полоскания.

5. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки.

Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей (кружках или одноразовых стаканах).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е. П. Стефанцова

Ознакомлены:

_____ Бошко С. Н.
_____ Колиса Н. В.
_____ Абдурманова Э. С.
_____ Абибуллаева З. И.
_____ Мурахас С. В.
_____ Бекирова М. М.
_____ Касянюк Н. М.
_____ Вавриш Ю. С.
_____ Куртумерова Л.Р.
_____ Зайтова Л. М.
_____ Идрисова С. Р.
_____ Бахшишова Д. Т.
_____ Ибрагимова А. Р.
_____ Токарева И. В.
_____ Сынюк Ж. А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597528

Владелец Стефанцова Елена Петровна

Действителен с 27.02.2023 по 27.02.2024