



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОПАВЛОВСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД
«НОПАВЛІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОЇ ОСВІТИ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ «НОВОПАВЛОВКА
ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ КОМПЛЕКСИ» БЕЛЕДИЕ
ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ
КРАСНОПЕРЕКОПСК РАЙОНЫ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТ

ул. Старокрымская, 32, с. Новопавловка, Красноперекоский район, Республики Крым, 296035
тел.+7 (36565)95235,

<https://npavl.krymschool.ru/sveden/common>

e-mail: Novopavlovskij_UVK@krpero.rk.gov.ru

Приказ

18.09.2024г. №499

с.Новопавловка

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в МБОУ Новопавловский УВК в 2024/2025 учебном году»

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.09.2024 года № 1444 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», согласно распоряжению управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района Республики Крым от 19.09.2024г. №466 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Красноперекоском районе в 2024/2025 учебном году», с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению всероссийской олимпиады школьников в МБОУ Новопавловский УВК в 2024/2025 учебном году

Приказываю:

1. Утвердить Дорожную карту « Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в МБОУ Новопавловский УВК в 2024/2025 учебном году»(приложение 1).
2. Обеспечить выполнение Дорожной карты УВК и района в полном объеме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.
3. Модератору сайта Гурской Е.Н. разместить данный приказ на сайте УВК.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Стефанцова Е.П.

Ознакомлены: _____ Фотлер Н.И. _____ Гурская Е.Н.

Приложение (1)

к приказу от 18.09.2024г.№499

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Новопавловский УВК

_____ Стефанцова Е.П.

Дорожная карта (план мероприятий)
подготовки к проведению всероссийской олимпиады школьников в МБОУ
Новопавловский УВК в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I Подготовительный этап			
1.1.	Назначение ответственного лица за проведение ВСоШ в 2024-2025 уч.г.	август	Директор
1.2.	Составление плана работы по подготовкк участию во Всероссийскойолимпиаде школьников	Август	зам.директора поУВР
1.3	Уточнение списка детей с указанием предмета или направления для участия во Всероссийской олимпиаде школьников (школьный этап)	Сентябрь	Классные руководители учителя - предметники
1.4	Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности и имеющих повышенную мотивацию к учебному процессу.	Сентябрь	зам.директора поУВР
1.5.	Оформление Согласия родителей на обработку персональных данных.	сентябрь	Классные руководител и
1.6	Ознакомление педагогов и учащихся школы с нормативными документами по подготовке и участию во Всероссийской олимпиаде школьников 2024-2025 г.	Сентябрь	зам.директора поУВР
1.7.	Размещение нормативной документации по вопросам	сентябрь	зам.директора поУВР

	Всероссийской олимпиады школьников на сайте школы.		
1.8	Подготовка планов индивидуальных занятий педагогов-предметников с обучающимися ,мотивированными на учебу в 2024-2025 уч.г.	сентябрь	Учителя-предметники
1.9.	Участие педагогов школы в предметных методических вебинарах по подготовке учащихся к ВСоШ.	Сентябрь-январь	Администрация, Педагоги-предметник и
1.10	Инструктаж участников школьного этапа ВСоШ по правилам проведения и участия в школьном этапе.	сентябрь	зам.директора поУВР
1.11.	Участие в конкурсах, проектах, дистанционных олимпиадах различных направлений и уровней	В течение года	Зам директора по УВРучителя-предметники
1.12.	Проведение родительских собраний по вопросам: - круг интересов учащихся, - трудностей в учебе,	В течение года	кл. рук
1.13.	Проведение предметных недель	По плану МС	зам.директоропо УВР
II Проведение организационно-методических мероприятий и этапов ВСоШ			
2.1.	Приведение нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение этапов ВСоШ в 2024/25 учебном году, в соответствие с требованиями муниципальных нормативных правовых актов	Сентябрь-2024г.	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И..
2.2.	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности сбора и передачи сведений об участниках этапов ВСоШ, материалов этапов ВСоШ	Сентябрь-2024г.	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И..
2.3.	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады для учащихся 4-9,10 классов	Сентябрь-октябрь 2024г.	зам.директора поУВР Учителя

			– предметники
2.4	Организация и проведение школьного этапа ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»	Сентябрь-октябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И..
2.5.	Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу: - «Об организации и проведении школьного этапа ВСоШ в 2024-2025уч.г.» ; - протоколы школьного этапа ВСоШ по предметам - «Об утверждении списков призёров и победителей Школьного этапа».	октябрь	зам.директора по УВР жюри школьного этапа
2.6	Размещение списков участников школьного этапа ВСоШ на информационном стенде и сайте школы	октябрь	зам.директора по УВР
2.7	Получение и распечатывание олимпиадных заданий.	в день проведения олимпиады	зам.директора по УВР
2.8	Подведение итогов школьного этапа ВСоШ.	Октябрь	зам.директора по УВР
2.9	Работа педагогов-предметников по подготовке призёров и победителей школьного этапа ВСоШ к муниципальному этапу.	Октябрь	зам.директора по УВР, учителя-предметники
2.10	Проведение мониторинга участия обучающихся в школьном этапе ВсОШ и его результативности	Ноябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И..
III Муниципальный этап 2024-2025 уч.г.			
3.1	Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу: - приказ «О допуске к участию в муниципальном этапе ВСоШ 2024-2025 уч.г.»	Ноябрь	Администрация

3.2	Размещение списков участников муниципального этапа ВСоШ на информационном стенде.	ноябрь	зам.директора по УВР
3.3.	Анализ результатов участия в муниципальном этапе ВСоШ на совещании при директоре.	ноябрь	зам.директора по УВР
3.4	Подготовка аналитической справки по результатам ВСоШ	декабрь	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И..
3.5	Обсуждение результатов ВСоШ на педагогическом совете	декабрь	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И..
3.6.	Проведение заседаний ШМО по итогам ВСоШ-2024: обсуждение результатов олимпиады; планирование работы ШМО по подготовке к муниципальному этапу	Сентябрь	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И.. руководители ШМО
VI Региональный этап 2024-2025 уч.г. (с обучающимися, которые прошли отбор)			
4.1	Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу: - приказы о направлении обучающихся региональный этап ВСоШ 2024-2025 уч.г»	Январь	Администрация
4.2	Оформление листа ознакомления участников регионального этапа ВСоШ с Порядком, Требованиями и Правилами к проведению регионального этапа»	Январь	Администрация
4.3	Ознакомление работников ОО и обучающихся с Заявкой на участие в региональном этапе ВСоШ 2024-2025уч.г»	Декабрь	Администрация
4.4	Оформление документов (справки, фото, бейджи, мед.справки) для участия в	январь	Администрация кл.руководители

	региональном этапе ВСоШ.		,учителя
4.5	Составление списка преподавателей школы, для сопровождения на региональный этап учащихся школы	январь	Администрация
4.6	Оформление требуемой нормативной документации школы по данному этапу.	январь	Администрация
4.7	Размещение списков участников регионального этапа ВСоШ на информационном стенде и сайте школы	январь	зам.директора по УВР модератор
4.8	Подведение итогов регионального этапа ВСоШ и размещение данной информации на сайте школы	январь	зам.директора по УВР модератор
4.9	Анализ результатов участия в региональном этапе ВСоШ на совещании при директоре.	декабрь	зам.директора по УВР
4.10	Разбор заданий и результатов регионального этапа ВСоШ 2023/2024 у.г. по каждому общеобразовательному предмету	Январь 2025г.	заместитель директора по УВР учителя-предметники
4.11.	Разбор заданий и результатов регионального этапа ВСоШ 2024/2025 у.г. по каждому общеобразовательному предмет(законных представителей)	Май—июнь	заместитель директора по УВР Фотлер Н.И, учителя - предметники
V Диагностическое обеспечение			
5.1	Выявление интеллектуально одарённых учащихся через: наблюдения в ходе уроков, организацию исследовательской, кружковой работы, проведение внеклассных мероприятий по предмету, оценку способностей учащихся и анализ их успеваемости по смежным дисциплинам	В течение года	Учителя - предметники
5.2	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2025/26 учебном году	апрель	Заместитель директора по УВР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061549

Владелец Стефанцова Елена Петровна

Действителен с 25.09.2024 по 25.09.2025